



Formation VBA Excel

Objectifs Pédagogiques

Cette formation axée sur la pratique avec le VBA vous allez pouvoir réaliser à peu près tout ce que vous souhaitez avec Excel . Aucune connaissance en programmation n'est nécessaire. Réalisez des documents sous la forme de tableaux : des bulletins de paie, des devis et des factures. Il permet également de créer des études prévisionnelles, d'analyser et de synthétiser des données. Très axée sur la pratique, cette formation va vous montrer comment bien programmer en VBA, progressivement et simplement. Vous pourrez réutiliser les exemples de code pour vos propres classeurs et vous saurez créer vos propres codes...

Durée de la formation et organisation

- Accès à la plateforme 4 semaines.
- Temps estimé de connexion nécessaire :
 - 24h en ligne

Ces plateformes pédagogiques prennent la forme d'un Learning management system (L.M.S) accessible pendant 1 mois au moyen d'une simple connexion internet, qui regroupe :

- 1: Les cours en ligne actualisés
- 2: Les exercices d'évaluation : réalisation d'études de cas et mises en situation professionnelle.

La possibilité de conserver ou télécharger les contenus pédagogique dépend de la formule tarifaire choisie: avancée ou premium.

Modalité d'évaluation et suivi

- QCM , Quizz, et test tout au long de la formation.
- Une attestation de présence sera remise en fin de formation.

Pré requis technique et pédagogique

Technique :

- Posséder un navigateur web : Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari
- Posséder un système d'exploitation : Mac ou PC, smartphone

Pédagogique :

Aucun prérequis nécessaire, formation tous niveaux.

Public

- Tout public

Certification

- Passage d'une certification TOSA

Contact

- Saalik Hatia,
contact@henquo.com,
01.71.24.87.55

Contenu formation : VBA Excel

Perfectionnement Fonctions de calcul

- Les messages d'erreurs
- La fonction SIERREUR
- RECHERCHEV, RECHERCHEV, EQUIV, INDEX

Tableau structurée (Base de données)

- Transformer une plage de cellules en tableau
- Gérer les options du tableau (ligne d'en-tête, ligne Total, lignes à bandes...)
- Références structurées : utiliser les noms des champs dans les formules du tableau
- Utiliser la fonction SOUS.TOTAL
- Supprimer des doublons
- Tri multicritère et tri personnalisé
- Tri par couleurs
- Utiliser les filtres automatiques
- Utiliser les segments pour appliquer des filtres
- Convertir un tableau en plage de données

Tableau croisé dynamique

- Créer et paramétrer un Tableau croisé dynamique (TCD)
- Ajouter et gérer des filtres
- Modifier la disposition et la mise en forme du TCD
- Sélectionner, copier, déplacer, supprimer un TCD
- Actualiser le TCD, les différentes options
- Gérer les dates dans un TCD
- Utiliser les segments pour filtrer un ou plusieurs TCD
- Utiliser des barres chronologiques
- Paramétrer le TCD : - Afficher les totaux et les sous-totaux- Gérer toutes les options
- - Utiliser les fonctions de synthèse
- Générer un graphique croisé dynamique

Découvrir VBA

- Préparer l'environnement : activer les macros
- Enregistrer une macro
- Découvrir l'éditeur VBA
- Modifier et simplifier le code d'une procédure
- Associer un code à un bouton
- Exécuter un code depuis la fenêtre d'exécution

Créer des procédures et des fonctions

- Procédure et arguments
- Fonctions et arguments
- Déclaration des variables
- Option Explicit
- Variables locales et globales

Structures de programmation

- Utiliser des conditions
- Sortir d'une procédure : Exit Sub
- Imbriquer des conditions
- Select Case
- Faire des boucles : While Wend / For Next / For Each Next

Débugger le code

- Les erreurs de compilation et d'exécution
- Installer un point d'arrêt
- Le mode pas à pas
- Utiliser la fenêtre d'exécution
- Utiliser la fenêtre des variables locales
- Utiliser la fenêtre des espions

Le modèle d'objets d'Excel

- Objets, propriétés et méthodes
- L'arborescence des objets
- Les collections d'objets
- Utiliser l'explorateur d'objets

Contenu formation : VBA Excel

Agir sur les cellules et les sélections - L'objet Range

- La cellule active : ActiveCell
- La sélection en cours : Application.Selection
- Utiliser Range : Range("Adrs"), Range("Adrs1", "Adrs2")
- L'adressage relatif : Offset
- Redimensionner une plage : Resize
- Accès aux cellules d'une sélection : Cells
- Sélectionner des cellules : Select et Activate
- Modifier les données dans les cellules : Value
- Insérer des formules dans les cellules : Formula et FormulaR1C1
- Copier une plage : Copy PasteSpecial
- Agir sur la mise en forme des cellules
- Rows, Columns : agir sur les lignes et colonnes d'une sélection
- Rows.Count, Columns.Count
- Row, Column
- Trier une plage : ObjetRange.Sort
- Remplacer des valeurs dans une plage : Range.Replace

Les tableaux structurés avec VBA

- Collection ListObjects et objet ListObject
- ListObject.Name et autres propriétés
- Détecter si une cellule fait partie d'un tableau structuré précis
- Collection ListColumns et ListRows, objets ListColumn et ListRow
- Analyser automatiquement la composition d'un tableau structuré
- Les plages du tableau structuré : ListObject.Range .DataBodyRange, Range("Tableau[Colonne]")...
- Parcourir ou modifier les données d'un tableau structuré
- Supprimer ou ajouter des données à un tableau structuré

Agir sur l'application, les classeurs et les feuilles

- L'objet Application
- Collection WorkBooks et objet Workbook
- Ouvrir, activer, créer un Workbook
- Collection Worksheets et objet Worksheet
- Créer, activer ou supprimer une feuille : .Append .Activate .Delete

Gérer l'environnement

- Désactiver et activer l'affichage
- Désactiver et activer les alertes
- Créer et gérer un formulaire : le UserForm

Créer et gérer un formulaire : le UserForm

- Créer un UserForm et ses contrôles
- Propriétés du UserForm et des contrôles
- Événements du UserForm et des contrôles
- Définir l'ordre des tabulations
- Ouvrir, activer, fermer un UserForm
- Initialiser un UserForm et ses contrôles à l'ouverture
- Définir le contenu d'une liste déroulante par VBA
- Modifier les données d'un tableau via le UserForm

MODALITE

Formation en distanciel.

Analyse du besoin, dès l'inscription de l'apprenant à une de nos formations

Lors de la formation l'apprenant aura à sa disposition des supports de cours, qui seront téléchargeables sur la plateforme e-learning .

Le suivi de l'exécution de la formation sera effectué à travers des travaux que le stagiaire devra réaliser sur notre plateforme pédagogique de la société SINA ou sur des logiciels tiers

Les exercices et travaux effectués par le stagiaire prendront la forme de mises en situation professionnelles permettant de mettre en œuvre les nouvelles compétences acquises dans un cas pratique.

Ces travaux devront être réalisés tout au long de la formation. L'organisme de formation insiste sur l'investissement personnel demandé.

Encadrement de l'action de formation lors de la formation à distance

Saalik Hatia, diplômé d'un Master of science en Informatique obtenu à l'Université Pierre et Marie Curie où il enseigne actuellement les systèmes et applications distribués.

Irwin ASSAL, Diplômé d'un master comptabilité, conseil et audit de l'école de commerce PSB, Irwin est passé par des groupes tels que TF1 et Publicis. Après 6 années d'expériences très enrichissantes et durant lesquelles il est devenu formateur, Il se spécialise à présent dans le développement de formations professionnelles.

Durant l'action de formation, le stagiaire aura la possibilité de contacter un accompagnant via la messagerie intégrée, ou nous contacter par e-mail à l'adresse : contact@henquo.com une réponse sera donnée sous un délai de 72h maximum

Le stagiaire pourra solliciter le formateur via la plateforme Calendly,

Durant cette formation, 3 heures sont prévues avec le formateur qui seront fractionnées entre chaque semaine pour encadrer, stimuler et accompagner au mieux le stagiaire durant sa formation.

Modalités d'inscription et délai d'accès à la formation

Pour vous inscrire à notre formation, merci de contacter Henquo 11 jours avant le début de la formation :

Saalik Hatia, numéro de téléphone : 0171248755 , adresse mail : contact@henquo.com pour obtenir le lien d'inscription

Ces plateformes pédagogiques prennent la forme d'un Learning management system (L.M.S) accessible au moyen d'une simple connexion internet en illimité durant la formation, qui regroupe :

1: Les cours en ligne actualisés

2: Les exercices d'évaluation : réalisations d'études de cas et mise en situation professionnelle.

La possibilité de conserver ou télécharger les contenus pédagogiques dépend de la formule tarifaire, avancée ou premium

Une fois votre inscription validée, nous vous adressons une convocation par e-mail contenant un accès individuel à notre plateforme en ligne ou un logiciel tiers

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.

Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi.

Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.

Relevé de connexion

L'inscription au passage de cette certification est à l'initiative de l'apprenant auprès du certificateur déclaré dans le programme ainsi que sur la plateforme MonCompteFormation.

La formation donne lieu, dans tous les cas, à la remise d'une attestation de formation téléchargeable au format PDF sur la plateforme e-learning de l'école, à la fin de la formation.

Pour toutes questions, merci de contacter HATIA Saalik 0171248755

L'action de formation est sanctionnée par le passage d'une certification.